SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej: SWZ)

Zamawiający:

AGENCJA ROZWOJU AGLOMERACJI WROCŁAWSKIEJ SA

Plac Solny 14

50 – 062 Wrocław

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl"

Znak sprawy: ZP/PN/15/2026/ARAWSA

ZATWIERDZAM

PREZES ZARZĄDU

Magdalena Okulowska

WICEPREZES ZARZĄDU

Adrian Staniszewski

2026 -10- 21

Wrocław _____

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A.
pl. Solny 14
50-062 Wrocław
tel. 071 783 53 10, fax 071 783 53 11
NIP 8971710346, REG. 020204230

SPIS TREŚCI:

1. Rozdział 1 – Nazwa oraz adres Zamawiającego ..... str. 3
2. Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia ..... str. 3
3. Rozdział 3 – Informacje ogólne ..... str. 4
4. Rozdział 4 – Opis przedmiotu zamówienia ..... str. 5 – 11
5. Rozdział 5 – Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osoby / osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia ..... str. 12
6. Rozdział 6 – Termin wykonania zamówienia..... str. 12
7. Rozdział 7 – Podstawy wykluczenia..... str. 12 – 15
8. Rozdział 8 – Warunki udziału w postępowaniu ..... str. 15 – 16
9. Rozdział 9 – Podmiotowe środki dowodowe ..... str. 16 – 21
10. Rozdział 10 – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ..... str. 22 – 23
11. Rozdział 11 – Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie kontaktował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej ..... str. 23 – 25
12. Rozdział 12 – Wymagania dotyczące wadium ..... str. 25 – 26
13. Rozdział 13 – Termin związania ofertą ..... str. 26
14. Rozdział 14 – Opis sposobu przygotowania ofert ..... str. 26 – 29
15. Rozdział 15 – Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert ..... str. 29 – 30
16. Rozdział 16 – Opis sposobu obliczenia ceny ..... str. 30 – 33
17. Rozdział 17 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert ..... str. 34 – 40
18. Rozdział 18 – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ..... str. 40
19. Rozdział 19 – Informacje na temat zabezpieczenia należytego wykonania umowy str. 41 – 42
20. Rozdział 20 – Informacje na temat podwykonawstwa ..... str. 42
21. Rozdział 21 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy ..... str. 42
22. Rozdział 22 – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia ..... str. 42
23. Rozdział 23 – Zakończenie postępowania ..... str. 42 – 43
24. Rozdział 24 – Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO..... str. 43 – 44
25. Rozdział 25 – Wykaz załączników do SWZ..... str. 44

ROZDZIAŁ 1
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego (adres do korespondencji):**
Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14
50 – 062 Wrocław
NIP: 897 171 03 46
REGON 020204230
KRS 000002483
Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej
VI Wydział Gospodarczy
Kapitał spółki: 44 094 990,00 PLN
wpłacony w całości
tel. (71) 783 53 10

1.2. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postepowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:
- ✓ **https://araw.pl/**
- ✓ **https://bip.araw.pl/**
- ✓ **https://ezamowienia.gov.pl/**

ROZDZIAŁ 2
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) [zwanej dalej także „Pzp"].

2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

2.3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy:
- 2.3.1. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do niej;
- 2.3.2. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 795 z późn. zm.);
- 2.3.3. ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1245 z późn. zm.).

2.4. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z **tzw. „procedury odwróconej"**, w wyniku której najpierw dokonana badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu **(art. 139 ustawy Pzp).**

ROZDZIAŁ 3
INFORMACJE OGÓLNE

3.1. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:
- Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

3.2. Zamawiający **NIE dopuszcza możliwość** składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku możliwości podziału zamówienia na części:

Zamówienie jest realizowane raz w tygodniu. Konieczne jest dopasowanie wykonawcy do harmonogramu pracy zespołu redakcyjnego, zespołu grafików oraz zespołu logistycznego. Działania seryjne, którą stanowią trzon zamówienia nie mogą być skutecznie realizowane co tydzień przez innego wykonawcę. Próba innego rozwiązania doprowadziłaby do dekompozycji druku i dezorganizacji kolportażu. Podobne zamówienie mogłoby by być dzielone na części, tylko wówczas gdyby zamawiający zdecydował się na druk rzadziej, niż raz w tygodniu np. gdyby biuletyn wroclaw.pl był miesięcznikiem. Takiej formy wydawniczej w ramach planowanej umowy, nie przewidujemy.

3.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia.

3.4. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia wadium**.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

3.8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

3.9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

3.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.11. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

3.12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

3.13. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

3.14. Warunki płatności:
Szczegółowe warunki i sposób płatności zostały określone w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących *Załącznik nr 7 do SWZ.*

3.15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z **art. 257 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) dokona unieważnienia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.

ROZDZIAŁ 4
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:** Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl

4.2. **Znak sprawy:** ZP/PN/15/2026/ARAWSA

4.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod główny: Usługi drukowania – 79.81.00.00 – 5

4.4. Opis przedmiotu zamówienia:

4.4.1. W okresie trwania umowy (tj. do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wykorzystania maksymalnej kwoty umowy) Zamawiający zamówi u Wykonawcy wydruk biuletynu wroclaw.pl w liczbie do 53 (słownie: pięćdziesięciu trzech) numerów w ramach niżej wskazanych 36 (słownie: trzydziestu sześciu) możliwości:

Możliwość nr 1:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 5 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 8

Możliwość nr 2:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 5 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 12

Możliwość nr 3:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 5 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 4:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 5 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 5:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 10 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 8

Możliwość nr 6:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 10 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 12

Możliwość nr 7:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 10 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 8:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 10 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 9:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 20 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 8

Możliwość nr 10:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 20 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 12

Możliwość nr 11:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 20 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 12:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 20 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 13:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 40 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 8

Możliwość nr 14:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 40 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 12

Możliwość nr 15:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 40 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 16:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 40 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 5
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 17:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 70 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 18:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 70 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 19:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 80 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 20:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 80 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 21:

- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 90 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50

- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 22:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 90 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 23:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 100 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 24:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 100 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 25:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 110 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 26:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 110 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 27:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 120 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 28:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 120 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 50
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 29:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 200 000 sztuk

- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 3
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 30:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 200 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 3
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 31:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 250 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 3
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 32:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 250 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 3
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 33:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 300 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 3
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 34:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 300 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 3
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Możliwość nr 35:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 400 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 3
- Liczba stron jednego egzemplarza: 16

Możliwość nr 36:
- Liczba egzemplarzy biuletynu przypadająca na jeden numer biuletynu 400 000 sztuk
- Maksymalna liczba numerów biuletynu: 3
- Liczba stron jednego egzemplarza: 20

Wskazane powyżej Możliwości zostały podzielone na trzy grupy:
- **GRUPA MOŻLIWOŚCI (A)** OD 1 DO 16

- **GRUPA MOŻLIWOŚCI (B)** OD 17 DO 28
- **GRUPA MOŻLIWOŚCI (C)** OD 29 DO 36
- Grupa Możliwości A dotyczą numerów specjalnych, które wydawane są okazyjnie (okazjonalnie), niezależnie od numerów podstawowych.
- Grupy Możliwości B dotyczy numerów podstawowych wydawanych co tydzień.
- Grupa Możliwości C dotyczy numerów specjalnych, które wydawane są okazyjnie (okazjonalnie).
- Grupa Możliwości B podczas realizacji umowy, może być wymieniona na Możliwości od 29 do 36 z Grupy Możliwości C.
- Ww. grupy zostały zawarte w *załączniku do Formularza ofertowego.*

4.4.2. **Każdy numer biuletynu zawiera ISSN.**

4.4.3. W ramach umowy Zamawiający zamówi:

4.4.3.1. minimalnie 5% wartości brutto umowy,

4.4.3.2. maksymalnie 100% wartości brutto umowy.

4.4.4. **Specyfikacja techniczna:**

4.4.4.1. zadruk dwustronny kolorowy (CMYK 4/4),

4.4.4.2. format bazowy: szerokość 289 mm i wysokości 350 mm (dopuszczalna tolerancja drukarska +/- 10%),

4.4.4.3. minimalna gramatura to 40 gram/m^2,

4.4.4.4. papier wykorzystywany do druku biuletynu musi spełniać aspekt środowiskowy, tj. pochodzić z recyklingu lub z surowca pochodzącego z odpowiedzialnie zarządzanych lasów.

4.4.5. Istnieje możliwość zmiany formatu bazowego wydruku numeru biuletynu za zgodą obu Stron, o ile Wykonawca posiada warunki techniczne do wykonania wydruku w innym formacie niż zadeklarowany format bazowy. Wszystkie zmiany muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.

4.4.6. Każdy egzemplarz biuletynu musi spełniać wymogi specyfikacji technicznej wskazanej w przedmiocie zamówienia.

4.5. Sposób wykonania oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

4.5.1. Strony każdorazowo ustalają datę ostatecznego wydruku drogą elektroniczną, nie później jednak **niż 2 (słownie: dwa) dni** od daty zaproponowanej przez Zamawiającego.

4.5.2. Najpóźniej do godziny **19:00**, w dniu wskazanym jako ostateczna data wydruku, Zamawiający przekaże pliki zawierające materiał do wydruku.

4.5.3. Przekazanie plików zawierających materiał do wydruku nastąpi w sposób ustalony w umowie.

4.5.4. Zamawiający o fakcie przekazania plików do wydruku niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.

4.5.5. Po przekazaniu Wykonawcy plików wskazanych w pkt **4.5.2.** przez Zamawiającego, Wykonawca w ustalonym w umowie czasie (podlegającym ocenie w ramach oferty) poinformuje Zamawiającego o ewentualnych błędach w

pliku przekazanym przez Zamawiającego lub o innych możliwych problemach związanych z wydrukiem numeru biuletynu.

4.5.6. Najpóźniej do godziny **16:00**, w dniu wskazanym jako ostateczna data wydruku, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o adresie (lub adresach), pod który dostarczony ma być zapakowany numer biuletynu.

4.5.7. Zamawiający po otrzymaniu informacji wskazanej w pkt **4.5.5.** ma określony w umowie czas (podlegający ocenie w ramach oferty) na dostarczenie poprawionych plików, w ten sam sposób, w który dostarczył poprzednie pliki.

4.5.8. W ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę czasie (podlegającym ocenie w ramach oferty) numer biuletynu zostaje dostarczony przez Wykonawcę na wskazany przez Zamawiającego adres (lub adresy).

4.5.9. W przypadku zmiany adresu bądź w przypadku konieczności dostarczenia numeru biuletynu pod więcej niż jeden adres (jeśli Wykonawca zadeklarował taką możliwość w formularzu ofertowym- podlegającym ocenie w ramach oferty) Wykonawca dostarczy numer biuletynu pod adres (lub adresy) wskazany przez Zamawiającego – na terenie Wrocławia oraz przylegających do niego Gmin.

4.5.10. Wykonawca dostarczy na adres (lub adresy), o którym mowa w pkt **4.5.9.** numer biuletynu w formie paczek. W każdej paczce znajdować się będzie po **100 (słownie: sto) sztuk** biuletynu w określonej liczbie egzemplarzy danego numeru w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem lub pogorszeniem jakości biuletynów podczas transportu.

4.5.11. Po dostarczeniu przedmiotu zamówienia (umowy), Zamawiający dokona jego sprawdzenia polegającego na upewnieniu się, że jest on wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada on opisowi przedmiotu zamówienia.

4.5.12. Wykonawca będzie transportował zamówione numery biuletynu samochodem wyposażonym w windę umożliwiającą rozładunek palet przy użyciu wózka paletowego (nazywanego potocznie: paleciakiem).

4.5.13. Potwierdzeniem dostarczenia przedmiotu zamówienia (umowy) przez Wykonawcę będzie sporządzony przez niego dokument WZ. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia wad i usterek do przekazanego przedmiotu umowy w ciągu **7 (słownie: siedmiu)** dni od dnia dostarczenia zamówienia.

4.5.14. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia (umowy), który będzie zawierał wady tj. egzemplarze biuletynu, których wady to w szczególności: krzywy zadruk, zalanie farbą, niewłaściwy dobór kolorów, rozejście się druku, zabrudzenia od rolek itp., Wykonawca zobowiązuje się w ramach rekompensaty wydrukować i dostarczyć Zamawiającemu nowe egzemplarze, w liczbie odpowiadającej egzemplarzom wadliwym, w ramach kolejnych realizowanych zamówień (nowych numerów). Koszt wydruku wybranego wydania, w którym zostanie uwzględniona przedmiotowa rekompensata, zostanie pomniejszony o wartość wadliwych egzemplarzy.

4.5.15. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się wskazać osoby do kontaktu w odniesieniu do całego etapu planowania wydruku i dostarczania numeru. W ostateczny dzień wydruku, w szczególności w czasie wskazanym w pkt **4.5.2., 4.5.5., 4.5.6., 4.5.7., 4.5.9.**, osoby wyznaczone przez strony będą zobowiązane w razie konieczności kontaktować się za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej.

ROZDZIAŁ 5
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY OSOBY / OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

5.1. Stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1245 z późn. zm.), osoby/osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.:

5.1.1. wykonania form drukowych;

5.1.2. wykonania druku gazety;

5.1.3. przygotowania numeru biuletynu do transportu;

5.1.4. przygotowywania maszyn do druku.

5.2. Sposób dokumentowania, weryfikacji zatrudnienia ww. osoby oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określają projektowane postanowienia umowne.

ROZDZIAŁ 6
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia 30 stycznia 2027 r. przez kolejne 12 miesięcy lub do wykorzystania maksymalnej kwoty umowy.

ROZDZIAŁ 7
PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 108 ustawy Pzp wyklucza się wykonawcę:

7.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

7.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy Pzp);**

7.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy Pzp);**

7.1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930), **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy Pzp);**

7.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub

ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. d ustawy Pzp);**

7.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy Pzp);**

7.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745) **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. f ustawy Pzp);**

7.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe **(art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. g ustawy Pzp)**

lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

7.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) **(art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp);**

7.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności **(art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp);**

7.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne **(art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);**

7.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie **(art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);**

7.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).**

7.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp wyklucza się Wykonawcę:

7.2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności **(art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp);**

7.2.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury **(art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);**

7.2.3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów **(art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);**

7.2.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady **(art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp);**

7.2.5. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp);**

7.2.6. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia **(art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp).**

7.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2 – 5 i 7 – 10 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1) - 4), Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w punkcie w ust. 2 pkt 2), jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

7.4. Z postępowania o udzielenie zamówienia, wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514). Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą", z postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp **wyklucza się:**

7.4.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

7.4.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1431) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

7.4.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2025 r. poz. 420), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

7.5. Wykonawca **może zostać wykluczony** przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.6. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres określony w art. 111 ustawy Pzp. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 7 ustawy następuje na okres trwania okoliczności określonych w punkcie 7.4.

7.7. Wykonawca może potwierdzić brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w niniejszym Rozdziale, za pomocą ważnego certyfikatu wydanego przez uprawniony podmiot certyfikujący, zgodnie z przepisami ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. W przypadku powołania się na certyfikat, Wykonawca wskazuje jego numer, podmiot wydający, okres ważności oraz zakres podmiotowy i przedmiotowy, którego certyfikat dotyczy, **w treści oświadczenia o charakterze wstępnym składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**. Wykonawca wskazuje również adres URL ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych (rejestru), w której certyfikat jest dostępny, pod warunkiem że Zamawiający może uzyskać ten certyfikat bezpośrednio za pomocą tej bazy.

ROZDZIAŁ 8
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

8.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

8.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten spełniają Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi obejmujące wydruk gazety/ biuletynu/ czasopisma/ newsletteru/informatora o łącznej liczbie egzemplarzy (nakładzie) nie mniejszym niż **500 000,00 sztuk (słownie: pięćset tysięcy sztuk)** – każda usługa.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.

Uwaga dot. świadczeń w toku: W przypadku usług nadal wykonywanych (będących w trakcie realizacji), warunek uzna się za spełniony, jeżeli część zamówienia faktycznie i należycie zrealizowana do dnia upływu terminu składania ofert obejmuje wydruk o nakładzie co najmniej **500 000 sztuk (słownie: pięćset tysięcy sztuk)** w ramach danej usługi. Zamawiający dopuszcza możliwość potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej za pomocą ważnego certyfikatu, o którym mowa w przepisach dotyczących certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. Jeżeli posiadany przez Wykonawcę certyfikat potwierdza spełnianie kryteriów określonych w **ust. 8.4.**, Wykonawca jest zwolniony z obowiązku szczegółowego opisywania spełniania warunku w oświadczeniu wstępnym, pod warunkiem prawidłowego wypełnienia dedykowanych pól w **Części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)** (wskazanie numeru certyfikatu, wystawcy, okresu ważności oraz adresu URL ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych).

ROZDZIAŁ 9
PODMIOTOWE ORAZ PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Podmiotowe środki dowodowe:

9.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 7.1., 7.2., 7.4. SWZ, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 (słownie: dziesięciu) dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

9.1.1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2) ustawy Pzp;
art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp – dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - sporządzonej nie wcześniej niż 6 (słownie: sześć) miesięcy przed jej złożeniem.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.1. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr

sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, 4) ustawy Pzp.
Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 (słownie: sześć) miesięcy przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.1. (tiret pierwszy) SWZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, 4) ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 (słownie: sześć) miesięcy przed jego złożeniem.

9.1.2. **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

9.1.3. **Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1.2.

z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 9.1.3. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- ✓ nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- ✓ nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.1.4. **Oświadczenia wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 3 do SWZ.*

9.1.5. **Oświadczenia wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp oraz art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) – wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4 do SWZ.*

9.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 8.4 SWZ, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, działając na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 (słownie: dziesięciu) dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- ✓ **Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych,** w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich

należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) miesięcy - wzór wykazu stanowi *Załącznik nr 5 do SWZ.*

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz, o których mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

9.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – niewiążący wzór zobowiązania, o którym mowa powyżej stanowi *Załącznik nr 6 do SWZ.*

9.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 9.4., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

9.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

9.5.2. sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystywania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu;

9.5.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z Oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postepowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9.7. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 9.6., składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 3, str. 16).

9.8. JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby powinien zostać złożony pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

9.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunku wskazanego w Rozdziale 8 ust. 8.4. SWZ) na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp zobowiązany będzie do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 9.1. pkt 9.1.1. – 9.1.3, 9.1.5. SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 9.1. pkt 9.1.1. – 9.1.3, 9.1.5. SWZ Wykonawca będzie zobowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 (słownie: dziesięciu) dni, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy w trybie art. 126 ust.1 ustawy Pzp.

9.10. **Przedmiotowe środki dowodowe:**

9.10.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Certyfikatu papieru FSC (Forest Stewardship Council) lub PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) lub Der Blaue Enge, które potwierdzają, że surowiec (papier) pochodzi z odpowiedzialnie zarządzanych lasów lub z recyklingu.

Dopuszcza się również złożenie innego dokumentu lub certyfikatu równoważnego w stosunku do wymaganych FSC lub PEFC, o ile potwierdza on spełnienie tych samych wymagań, tj. że surowiec pochodzi z odpowiedzialnie zarządzanych lasów lub z recyklingu.

Certyfikat (lub równoważny dokument), sporządzony w języku obcym musi być składany wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.10.2. Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą.

9.10.3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

9.10.4. Postanowień pkt 9.2.3. nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.10.5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

9.11. **Podmiotowe środki dowodowe,** w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo sporządza się zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

9.12. **Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe** oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.13. **Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe,** podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.14. **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert,** powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

9.15. **Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia,** zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

9.16. **Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne,** zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

9.17. **Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych,** jeżeli:

9.17.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, oficjalnych baz danych/rejestrów innych państw członkowskich Unii Europejskiej lub oficjalnych baz danych/rejestrów certyfikowanych wykonawców, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu składanym na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) dane umożliwiające dostęp do tych środków (w tym numer certyfikatu, wystawcę oraz właściwy adres URL ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych).

9.17.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

9.18. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych,** które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

ROZDZIAŁ 10
WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):

10.1. W Formularzu Oferty należy wskazać (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.2. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

10.3. JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ powinno zostać złożone wraz z ofertą pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

10.4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 10.3., składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 3, str. 16).

10.5. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 9.1. SWZ zobowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.6. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy.

10.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów.

10.8. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.

10.9. Zamawiający informuje, o treści przepisu art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, zgodnie z którym w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W związku z powyższym zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stosownego oświadczenia został zawarty w Formularzu oferty *(stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ)* i Zamawiający zaleca złożyć to oświadczenie właśnie w tym Formularzu.

Obowiązek złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp odnosi się również do Wykonawców, prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.

10.10. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dotyczące oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje, się odpowiednio, z zastrzeżeniem że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o których mowa w Rozdziale 9 ust. 9.1. należy złożyć:

(1) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności ***oraz***

(2) **zaświadczenie albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności
– odrębnie dla każdego ze wspólników oraz odrębnie dla spółki.

ROZDZIAŁ 11
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

11.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513).
Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną przy użyciu:

11.1.1. Portalu e-Zamówienia: **https://ezamowienia.gov.pl/pl/**
11.1.2. Poczty elektronicznej: **e-mail: przetargi@araw.pl**

Wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem zamieszczane będą na stronie Zamawiającego **tj.: https://araw.pl/ oraz** https://bip.araw.pl/

11.2. Osoba odpowiedzialna do komunikowania się z Wykonawcami:

11.2.1. imię i nazwisko: Mieszko B. Leszczyński
11.2.2. telefon: +48 (71) 776 71 00 wew. 59
11.2.3. adres e-mail: przetargi@araw.pl
11.2.4. dni i godziny osoby odpowiedzialnej do komunikowania się Wykonawcami: od poniedziałku do piątku, w godz.: 08.00 – 16.00.

11.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).

11.4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

11.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.

11.6. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **4 (słownie: cztery) dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na **7 (słownie: siedem) dni** przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.

11.7. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przesyłać za pośrednictwem Portalu e-Zamówienia **(https://ezamowienia.gov.pl/pl/)** lub za pomocą poczty elektronicznej na adres **e-mail: przetargi@araw.pl**
W temacie korespondencji należy podać numer i nazwę postępowania. Treść wniosków wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej **(https://araw.pl/ https://bip.araw.pl/ oraz https://ezamowienia.gov.pl/pl/),** bez ujawniania źródła wniosku.

11.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.

11.9. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11.10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

11.11. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia

określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej **https://ezamowienia.gov.pl** oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".

11.12. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

11.13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji") lub poczty elektronicznej. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").

11.14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.

11.15. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

11.16. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

11.17. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

11.18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

11.19. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

11.20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej **https://ezamowienia.gov.pl** w zakładce „Zgłoś problem".

ROZDZIAŁ 12
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

12.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **23 456,00 złotych (słownie: dwadzieścia trzy tysiące czterysta pięćdziesiąt sześć złotych).**

12.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

12.2.1. pieniądzu;

12.2.2. gwarancjach bankowych;

12.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;

12.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego konto nr: **84 1020 5226 0000 6202 0763 8770** z dopiskiem – wadium

dotyczy postępowania, którego przedmiotem jest: **Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl - Znak sprawy: ZP/PN/15/2026/ARAWSA.**

12.4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 9 listopada 2026 r., do godz. 09:00.**

12.5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym wyżej terminie zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego.

12.6. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew na konto) należy dołączyć do oferty potwierdzenie dokonania przelewu na konto Zamawiającego wskazane w ust. 12.3.

12.7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 12 pkt 12.2.2. – 12.2.4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu gwarancję lub poręczenie, w postaci elektronicznej.

12.8. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

12.9. Zamawiający zwróci albo zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 13
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą **przez okres 90 (słownie: dziewięćdziesięciu) dni od dnia 9 listopada 2026 r. do dnia 6 lutego 2027 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 13.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 (słownie: sześćdziesiąt) dni.**

13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 13.1., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 13.1., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ 14
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania oferty zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.1. **Wymagania podstawowe**:

14.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

14.1.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

14.1.3. Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**

14.1.4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

14.1.5. Zamawiający informuje, iż w przypadku przesyłania przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych skompresowanych (w tym oferty przetargowej) dopuszczone są wyłącznie formaty danych wskazane w załączniku nr 2 Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773). Powyższe oznacza, iż Zamawiający nie dopuszcza przysyłania dokumentów elektronicznych (w tym oferty) skompresowanych np. formatem .rar

14.1.6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 14.1.4. niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.

14.1.7. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022, poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

14.1.8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym **jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

14.1.9. Oferta oraz wszystkie dokumenty musi być podpisana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

14.1.10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszej SWZ.

14.2. **Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert**:

14.2.1. Wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego ***Załącznik nr 1 do SWZ***;

14.2.2. Oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego** podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu składającego oświadczenie, złożone przez:

14.2.2.1. Wykonawcę;

14.2.2.2. Każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia);

14.2.2.3. Każdego z podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadzie art. 118 ustawy Pzp (o ile Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów).

14.2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *niewiążący wzór zobowiązania, o którym mowa powyżej stanowi* ***Załącznik nr 6 do SWZ.***

14.2.4. **Pełnomocnictwo** - upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

14.2.5. **Pełnomocnictwo** - w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do składania oświadczeń woli. Z pełnomocnictwa musi wynikać wprost do jakich czynności pełnomocnik został umocowany.

14.2.6. **Pełnomocnictwo** - do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w postaci:

14.2.6.1. elektronicznego poświadczenia zgodności kopii z okazanym dokumentem sporządzonego przez notariusza stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza, lub

14.2.6.2. elektronicznej kopii pełnomocnictwa uwierzytelnionej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.

14.2.7. podmiotowy środek dowodowy w postaci oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (Zamawiający rekomenduje wykorzystać oświadczenie znajdujące się w Formularzu Oferty) – ***jeśli dotyczy;***

14.2.8. Dowód potwierdzający wniesienie wadium (potwierdzenie przelewu – forma pieniężna, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

14.2.9. **Przedmiotowe środki dowodowe:**
Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Certyfikatu papieru FSC (Forest Stewardship Council) lub PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) lub Der Blaue Enge, które potwierdzają, że surowiec (papier) pochodzi z odpowiedzialnie zarządzanych lasów lub z recyklingu.
Dopuszcza się również złożenie innego dokumentu lub certyfikatu równoważnego w stosunku do wymaganych FSC lub PEFC, o ile potwierdza on spełnienie tych samych wymagań, tj. że surowiec pochodzi z odpowiedzialnie zarządzanych lasów lub z recyklingu.
Certyfikat (lub równoważny dokument), sporządzony w języku obcym musi być składany wraz z tłumaczeniem na język polski.

14.3. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w sposób określony w:
- **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.** w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

14.4. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 15
SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

15.1. Sposób oraz termin składania ofert:

15.1.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem **https://ezamowienia.gov.pl/pl/ do dnia 9 listopada 2026 r. do godz. 09:00.**

15.1.2. Sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawcy" dostępnej pod adresem internetowym: **https://ezamowienia.gov.pl**

15.1.3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie e-Zamówienia. Czas, którym znakowany jest złożony dokument pochodzi z niezależnego źródła, jakim jest dostawca.

15.1.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.2. Termin otwarcia ofert:

15.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert **9 listopada 2026 r. o godz. 10:00** za pośrednictwem Platformy e - Zamówienia.

15.2.2. W przypadku awarii Platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w ww. terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

15.2.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

15.2.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

15.2.4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

15.2.4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 16
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

16.1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, ujmuje w cenie wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.

16.2. CENA OFERTOWA:

16.2.1. Cenę ofertową, należy podać w Formularzu ofertowym (*Załącznik nr 1 do SWZ*), w złotych polskich, w wartości brutto oraz netto.

16.2.2. Cena ofertowa brutto obliczana jest wg. wzoru:

$$C = C1 + C2 + C3$$

C - cena ofertowa brutto

(C1) - Cena dla GRUPY MOŻLIWOŚCI (A):
MOŻLIWOŚCI nr OD 1 DO 16
Najwyższa cena w złotych brutto z grupy Możliwości A (Tabela kol. I)

$$A \times (5 \text{ numerów}) = C1$$

(C2) - Cena dla GRUPY MOŻLIWOŚCI (B):
MOŻLIWOŚĆ nr OD 17 DO 28
Najwyższa cena w złotych brutto z grupy Możliwości B (Tabela kol. I)

$$B \times (50 \text{ numerów}) = C2$$

(C3) - Cena dla GRUPY MOŻLIWOŚCI (C):
MOŻLIWOŚCI nr OD 29 DO 36
Najwyższa cena w złotych brutto z grupy Możliwości C (Tabela kol. I)

C x (3 numery) = C3

16.2.2.1. **Grupa Możliwości A (C1)** dotyczy numerów specjalnych, które wydawane są okazyjnie (okazjonalnie), niezależnie od numerów podstawowych.

16.2.2.2. **Grupa Możliwości B (C2)** dotyczy numerów podstawowych wydawanych co tydzień.

16.2.2.3. **Grupa Możliwości C (C3)** dotyczy numerów specjalnych, które wydawane są okazyjnie (okazjonalnie).

16.2.2.4. **Grupa Możliwości B** podczas realizacji umowy może być wymieniona na Możliwości od 29 do 36 z **Grupy Możliwości C.**

16.2.2.5. Do wzoru na obliczenie Ceny ofertowej brutto (C) w:

- ✓ miejsce ceny (C1) Wykonawca zobowiązany jest podstawić najwyższą wartość Grupy Możliwości A,
- ✓ miejsce ceny (C2) Wykonawca zobowiązany jest podstawić najwyższą wartość Grupy Możliwości B,
- ✓ miejsce ceny (C3) Wykonawca zobowiązany jest podstawić najwyższą wartość Grupy Możliwości C.

16.2.2.6. We wzorze na maksymalną cenę ofertową brutto:

- ✓ liczba numerów w **Grupie Możliwości A** wynosi 5 (słownie: pięć), gdyż maksymalnie tyle numerów specjalnych, niezależnie od numerów podstawowych, które są wydawane co tydzień, Zamawiający może zlecić do druku podczas trwania umowy.
- ✓ liczba numerów w **Grupie Możliwości B** wynosi 50 (słownie: pięćdziesiąt) wynika to z odjęcia numerów specjalnych, w których numery podstawowe są zastępowane przez specjalne z **Grupy Możliwości C**.
- ✓ W przypadku zmiany numeru podstawowego na numer specjalny z **Grupy Możliwości C** wymieniamy 3 (słownie: trzy) numery podstawowe na 3 (słownie: trzy) numery specjalne.

16.2.2.7. Łączną cenę w złotych brutto za daną Możliwość od 1 do 36 Wykonawca wpisuje w Kolumnę (I) TABELI *(Załącznik do Formularza ofertowego).*

16.2.3. Cena ofertowa brutto stanowi maksymalne wynagrodzenie wykonawcy, które Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia/umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie ilości zrealizowanych wydruków numerów biuletynu wroclaw.pl przy uwzględnieniu zaproponowanych przez Wykonawcę cen za „Możliwości".

16.2.4. Cena ofertowa podana w Formularzu ofertowym będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy.

16.3. CENA ZA MOŻLIWOŚCI:

16.3.1. Cenę dla każdej „Możliwości", należy podać w Formularzu ofertowym *(Załącznik do Formularza ofertowego)* w złotych polskich, w wartości brutto

oraz netto. Wykonawca zobowiązany jest do podania cen dla wszystkich wskazanych przez Zamawiającego „Możliwości".

16.3.2. Cena dla każdej „Możliwości" ma zostać obliczona przez Wykonawcę dla „Maksymalnej" liczby egzemplarzy biuletynu.

16.3.3. Ceny za „Możliwości" podane w załączniku do Formularzu ofertowym *(Załącznik do Formularza ofertowego)* będą niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy.

16.4. **Zgodnie z Wiążącą Informacją Stawkową (WIS) wydaną przez Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej z dnia 23 grudnia 2021 r. nr 0112-KDSL2-2.440.65.2021.8.IM w ofercie do niniejszego zamówienia należy stosować stawkę VAT wynoszącą 8%.**

16.5. Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

16.6. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

16.7. W ofercie, o której mowa w ust. 16.6., Wykonawca ma obowiązek:

16.7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

16.7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

16.7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

16.7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16.8. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być naliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym ***(Załącznik nr 1 do SWZ)***.

16.9. Zamawiający nie dopuszcza podania kwoty 0,00 zł w Formularzu ofertowym.

16.10. Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawia w ofercie:

16.10.1. oczywiste omyłki pisarskie;

16.10.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

16.10.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16.11. przypadku, o którym mowa w ust. 16.10. pkt 16.10.3., zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

16.12. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp, jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.

16.13. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

16.14. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:

16.14.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10) ustawy Pzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 16.13., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,

16.14.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa ust. 16.13.

16.15. Zgodnie z ustawą Pzp wyjaśnienia, o których mowa w ust. 16.13., **mogą** dotyczyć w szczególności:

16.15.1. zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług;

16.15.2. wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług;

16.15.3. oryginalności dostaw, usług oferowanych przez wykonawcę;

16.15.4. z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;

16.15.5. zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

16.15.6. zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;

16.15.7. wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

16.16. Wykazanie, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

16.17. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

16.18. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp, jeżeli zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16.19. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne, zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według zamawiającego zawierały rażąco niską cenę lub koszt z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

ROZDZIAŁ 17
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

17.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagą:

- **Cena ofertowa - 60 %**
- **Maksymalny czas w jakim Wykonawca jest w stanie dostarczyć na adres (lub adresy) wskazane przez Zamawiającego zapakowany numer biuletynu - 24 %**
- **Maksymalny czas w jakim Wykonawca jest w stanie sprawdzić pliki z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku i powiadomić Zamawiającego o ewentualnych błędach - 8 %**
- **Maksymalny czas przez jaki Wykonawca będzie czekał na odesłanie przez Zamawiającego poprawionych plików z ostateczną wersją biuletynu do wydruku po ewentualnym powiadomieniu Zamawiającego o błędach - 8 %**

Razem - 100%

17.1.1. Kryterium nr 1 – Cena ofertowa.

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Na kryterium Cena ofertowa składa się 36 nw. podkryteriów
Cena nr 1 za Możliwość nr 1 tj. maksymalna liczba 5 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 8 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 2 za Możliwość nr 2 tj. maksymalna liczba 5 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 12 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 3 za Możliwość nr 3 tj. maksymalna liczba 5 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 2%
Cena nr 4 za Możliwość nr 4 tj. maksymalna liczba 5 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 3%
Cena nr 5 za Możliwość nr 5 tj. maksymalna liczba 10 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 8 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 6 za Możliwość nr 6 tj. maksymalna liczba 10 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 12 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 7 za Możliwość nr 7 tj. maksymalna liczba 10 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 2%
Cena nr 8 za Możliwość nr 8 tj. maksymalna liczba 10 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 3%
Cena nr 9 za Możliwość nr 9 tj. maksymalna liczba 20 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 8 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%

Cena nr 10 za Możliwość nr 10 tj. maksymalna liczba 20 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 12 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 11 za Możliwość nr 11 tj. maksymalna liczba 20 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 2 %
Cena nr 12 za Możliwość nr 12 tj. maksymalna liczba 20 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 2%
Cena nr 13 za Możliwość nr 13 tj. maksymalna liczba 40 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 8 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1 %
Cena nr 14 za Możliwość nr 14 tj. maksymalna liczba 40 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 12 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 15 za Możliwość nr 15 tj. maksymalna liczba 40 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1 %
Cena nr 16 za Możliwość nr 16 tj. maksymalna liczba 40 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 17 za Możliwość nr 17 tj. maksymalna liczba 70 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1 %
Cena nr 18 za Możliwość nr 18 tj. maksymalna liczba 70 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 19 za Możliwość nr 19 tj. maksymalna liczba 80 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 20 za Możliwość nr 20 tj. maksymalna liczba 80 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 3 %
Cena nr 21 za Możliwość nr 21 tj. maksymalna liczba 90 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu – waga 1 %
Cena nr 22 za Możliwość nr 22 tj. maksymalna liczba 90 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 3 %
Cena nr 23 za Możliwość nr 23 tj. maksymalna liczba 100 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu – waga 1 %
Cena nr 24 za Możliwość nr 24 tj. maksymalna liczba 100 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 3 %
Cena nr 25 za Możliwość nr 25 tj. maksymalna liczba 110 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1 %
Cena nr 26 za Możliwość nr 26 tj. maksymalna liczba 110 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 2 %
Cena nr 27 za Możliwość nr 27 tj. maksymalna liczba 120 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1 %
Cena nr 28 za Możliwość nr 28 tj. maksymalna liczba 120 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 3 %

Cena nr 29 za Możliwość nr 29 tj. maksymalna liczba 200 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1 %
Cena nr 30 za Możliwość nr 30 tj. maksymalna liczba 200 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 3 %
Cena nr 31 za Możliwość nr 31 tj. maksymalna liczba 250 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1 %
Cena nr 32 za Możliwość nr 32 tj. maksymalna liczba 250 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 3%
Cena nr 33 za Możliwość nr 33 tj. maksymalna liczba 300 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 34 za Możliwość nr 34 tj. maksymalna liczba 300 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 35 za Możliwość nr 35 tj. maksymalna liczba 400 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 16 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 1%
Cena nr 36 za Możliwość nr 3 tj. maksymalna liczba 400 000 sztuk egzemplarzy biuletynu, po 20 stron jeden egzemplarz biuletynu - waga 4%
Punkty dla każdej z ww. możliwości od 1 do 36 będą liczone osobno wg. następującego wzoru: najniższa oferowana cena brutto dla podkryterium **Cena nr ....** = _____ x ..... % x 100 pkt cena badanej oferty brutto dla podkryterium
Punktacja za „Kryterium cena" będzie stanowiło sumę punktacji przyznanej za „Podkryteria" wyliczoną wg. wzoru: **C = C1 + C2 + C3 + C4 + C5 + C6 + C7 + C8 + C9 + C10 + C11 + C12+ C13 + C14 + C15 + C16 + C17 + C18 + C19 + C20 + C21 + C22 + C23 + C24 + C25 + C26 + C27 + C28 + C29 + C30 + C31 + C32 + C33 + C34 + C35 + C36**

17.1.2. **<u>Kryterium nr 2</u> – Maksymalny czas w jakim Wykonawca jest w stanie dostarczyć na adres (lub adresy) wskazane przez Zamawiającego zapakowany numer biuletynu= 24 %**

Zamawiający i Wykonawca ustalają czas na dostarczenie przez Wykonawcę numeru biuletynu na wskazany przez Zamawiającego adres lub adresy. Ustalenie odbywa się poprzez wskazanie w ofercie maksymalnego czasu jaki potrzebuje Wykonawca na dostarczenie numeru biuletynu pod wskazany adres lub adresy. Wykonawca poprzez swoją deklarację odnosi się do możliwości jakie posiadają jego pracownicy i współpracownicy w powyższym zakresie i zobowiązuje się przestrzegać złożonej deklaracji, jako warunku prawidłowego wykonania umowy jaką zawrze z

Zamawiającym. Obszar, pod który numer biuletynu ma zostać dostarczony będzie znajdować się na terenie Wrocławia oraz przylegających do niego Gmin.

Waga Kryterium – 24%

1 pkt = 1 %

Zamawiający przyznaje punkty w następujący sposób:

- Za dostarczenie pod wskazany adres (lub adresy) Zamawiającemu przez Wykonawcę zapakowany numer biuletynu w terminie 8 godzin i poniżej 8 godzin Wykonawca otrzyma – 24 pkt.
- Za dostarczenie pod wskazany adres (lub adresy) Zamawiającemu przez Wykonawcę zapakowany numer biuletynu terminie powyżej 8 godzin do 10 godzin Wykonawca otrzyma – 12 pkt.
- Za dostarczenie pod wskazany adres (lub adresy) Zamawiającemu przez Wykonawcę zapakowany numer biuletynu w terminie powyżej 10 godzin do 14 godzin Wykonawca otrzyma – 6 pkt.
- Za dostarczenie pod wskazany adres (lub adresy) Zamawiającemu przez Wykonawcę zapakowany numer biuletynu w terminie powyżej 14 godzin do 16 godzin Wykonawca otrzyma – 3 pkt.
- Za dostarczenie pod wskazany adres (lub adresy) Zamawiającemu przez Wykonawcę zapakowany numer biuletynu w terminie powyżej 16 godzin do 24 godzin Wykonawca otrzyma – 1,5 pkt.
- Za dostarczenie pod wskazany adres (lub adresy) Zamawiającemu przez Wykonawcę zapakowany numer biuletynu w terminie powyżej 24 godzin Wykonawca otrzyma – 0 pkt.

Godziny naliczane są od momentu przekazania przez Zamawiającego pliku z ostateczną wersją numeru biuletynu, po ewentualnych poprawkach do momentu poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę, że pakiety zostały dostarczone we wskazane miejsce lub miejsca.

17.1.3. **Kryterium nr 3 – Maksymalny czas w jakim Wykonawca jest w stanie sprawdzić pliki z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku i powiadomić Zamawiającego o ewentualnych błędach = 8%**

Po przekazaniu przez Zamawiającego Wykonawcy plików z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku, Wykonawca w ustalonym w umowie czasie poinformuje Zamawiającego o ewentualnych błędach w pliku lub o innych możliwych problemach związanych z wydrukiem. Ustalenie odbywa się poprzez wskazanie w ofercie maksymalnego czasu jaki potrzebuje Wykonawca na sprawdzenie pliku i poinformowanie Zamawiającego. Wykonawca poprzez swoją deklarację odnosi się do możliwości jakie posiadają jego pracownicy i współpracownicy w powyższym zakresie i zobowiązuje się przestrzegać złożonej deklaracji, jako warunku prawidłowego wykonania umowy jaką zawrze z Zamawiającym.

Waga Kryterium – 8%

1 pkt = 1 %

Zamawiający przyznaje punkty w następujący sposób:

- Za sprawdzenie pliku z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku oraz powiadomienia Zamawiającego o ewentualnych błędach w czasie do 15 minut Wykonawca otrzyma - 8 pkt.
- Za sprawdzenie pliku z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku oraz powiadomienia Zamawiającego o ewentualnych błędach w czasie do 30 minut Wykonawca otrzyma - 6 pkt.
- Za sprawdzenie pliku z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku oraz powiadomienia Zamawiającego o ewentualnych błędach w czasie do 45 minut Wykonawca otrzyma - 4 pkt.
- Za sprawdzenie pliku z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku oraz powiadomienia Zamawiającego o ewentualnych błędach w czasie do 60 minut Wykonawca otrzyma - 2 pkt.
- Za sprawdzenie pliku z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku oraz powiadomienia Zamawiającego o ewentualnych błędach w czasie powyżej 60 minut Wykonawca otrzyma - 0 pkt.

Minuty naliczane są od momentu przekazania przez Zamawiającego pliku z ostateczną wersją numeru biuletynu do momentu ewentualnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę, że plik posiada błędy.

17.1.4. **Kryterium nr 4 – Maksymalny czas przez jaki Wykonawca będzie czekał na odesłanie przez Zamawiającego poprawionych plików z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku po ewentualnym powiadomieniu Zamawiającego o błędach = 8%**

Po otrzymaniu od Wykonawcy informacji o tym, że plik z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku posiada błędy Zamawiający, w ustalonym w umowie czasie dostarcza Wykonawcy poprawiony plik. Ustalenie to odbywa się poprzez wskazanie w ofercie maksymalnego czasu jaki Wykonawca może poczekać z wydrukiem na poprawiony plik. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać złożonej deklaracji, jako warunku prawidłowego wykonania umowy jaką zawrze z Zamawiającym.

Waga Kryterium – 8%

1 pkt = 1 %

Zamawiający przyznaje punkty w następujący sposób:

- Za wskazanie czasu do 150 min Wykonawca otrzyma – 8 pkt.
- Za wskazanie czasu do 120 min Wykonawca otrzyma – 6 pkt.
- Za wskazanie czasu do 90 min Wykonawca otrzyma – 4 pkt.
- Za wskazanie czasu do 60 min Wykonawca otrzyma – 2 pkt.
- Za wskazanie czasu poniżej 60 min Wykonawca otrzyma – 0 pkt.

Minuty naliczane są od momentu przekazania przez Wykonawcę informacji Zamawiającemu o błędach w pliku z ostateczną wersją numeru biuletynu do momentu przesłania Wykonawcy przez Zamawiającego poprawionej wersji pliku.

17.1.5. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów **(Lp)** ze wszystkich kryteriów obliczoną wg poniższego wzoru:

Lp = Lpc (K1) + LpDost (K2) + LpSprawdz (K3) + LpCzek (K4)

gdzie:
Lp – łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie;
Lpc – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena" (K1);
LpDost – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Maksymalny czas w jakim Wykonawca jest w stanie dostarczyć na adres wskazany przez Zamawiającego zapakowany numer biuletynu" (K2);
LpSprawdz – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Maksymalny czas w jakim Wykonawca jest w stanie sprawdzić pliki z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku i powiadomić Zamawiającego o ewentualnych błędach" (K3);
LpCzek – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Maksymalny czas przez jaki Wykonawca będzie czekał na odesłanie przez Zamawiającego poprawionych plików z ostateczną wersją biuletynu do wydruku po ewentualnym powiadomieniu Zamawiającego o błędach" (K4).

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta, wynosi 100 pkt, w tym:
Kryterium „Cena" (K1) – maksymalnie 60 pkt;

Kryterium „Maksymalny czas w jakim Wykonawca jest w stanie dostarczyć na adres wskazany przez Zamawiającego zapakowany numer biuletynu" (K2) – maksymalnie 24 pkt;

Kryterium „Maksymalny czas w jakim Wykonawca jest w stanie sprawdzić pliki z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku i powiadomić Zamawiającego o ewentualnych błędach" (K3) – maksymalnie 8 pkt;

Kryterium „Maksymalny czas przez jaki Wykonawca będzie czekał na odesłanie przez Zamawiającego poprawionych plików z ostateczną wersją biuletynu do wydruku po ewentualnym powiadomieniu Zamawiającego o błędach" (K4) – maksymalnie 8 pkt.

17.1.6. Obliczenia w kryteriach oceny ofert dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.

17.1.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem (zgodnie z art. 248 ust. 1 ustawy Pzp).

17.1.8. Jeżeli w sytuacji, o której mowa w ust. 17.1.7., oferty zawierają taką samą cenę lub koszt, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (zgodnie z art. 249 ust. 1 ustawy Pzp).

17.1.9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (zgodnie z art. 249 ust. 2 ustawy Pzp).

17.1.10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 18
INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy, z tym, że zawarcie umowy nie może nastąpić wcześniej niż po upływie terminów przewidzianych artykułem 264 ust. 1 ustawy Pzp.

18.2. Zamawiający zgodnie z art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy Pzp może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa art. 264 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

18.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

18.4. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest:

18.4.1. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w SWZ.

18.4.2. Na wezwanie Zamawiającego przedstawić do wglądu umowę regulującą zasady współpracy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia (konsorcjum lub spółka cywilna).
Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek jego członków do czasu wykonania zamówienia.

18.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 19
INFORMACJA NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1. Informacje ogólne.

19.1.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **1 % maksymalnej wartości brutto umowy.**

19.1.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

19.1.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.

19.1.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

19.2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

19.2.1. pieniądzu;

19.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

19.2.3. gwarancjach bankowych;

19.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

19.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

19.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego tj. nr konta: **84 1020 5226 0000 6202 0763 8770,** z dopiskiem – zabezpieczenie dotyczy postępowania, którego przedmiotem jest: **Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl - Znak sprawy: ZP/PN/15/2026/ARAWSA.**

19.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

19.5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 19.2., jednak zmiana formy musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

19.6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

19.7. Zamawiający, w terminie **3 (słownie: trzech) dni roboczych** od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do Wykonawcy zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie **3 (słownie: trzech) dni roboczych** od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

19.8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:

19.8.1. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia w terminie **30 (słownie: trzydziestu) dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;

19.8.2. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy, Wykonawca winien uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu, zgodnie z postanowieniami umowy.

ROZDZIAŁ 20
INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

20.1. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców w wykonaniu zamówienia.

20.2. Zamawiający nie przewiduje zakazu dalszego podwykonawstwa.

20.3. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu ofertowym *(załącznik nr 1 do SWZ)* tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy oraz – o ile jest to wiadome – podania wykazu proponowanych podwykonawców.

20.4. W przypadku braku takiego oświadczenia zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

ROZDZIAŁ 21
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w *Załączniku nr 7 do SWZ.*

ROZDZIAŁ 22
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 – 590 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ 23
ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Zakończenie postępowania:

23.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się:

23.1.1. zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo

23.1.2. unieważnieniem postępowania.

23.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

23.3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 23.1. pkt 23.1.2., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

23.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ 24
OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO" oraz art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „Pzp", Zamawiający informuje, jak poniżej:

24.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A. pl. Solny 14, 50-062 Wrocław;

24.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora można kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych: pod adresem e-mail: rodo@araw.pl lub korespondencyjnie pod adresem: pl. Solny 14, 50 - 062 Wrocław;

24.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

24.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

24.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres **4 (słownie: czterech)** lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza **4 (słownie: cztery)** lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

24.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

24.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, Pani/Pana dane osobowe nie będą również podlegały profilowaniu;

24.8. Posiada Pan/Pani prawo:

24.8.1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

24.8.2. do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

24.8.3. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

24.8.4. do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

24.9. nie przysługuje Pani/Panu:

24.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

24.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

24.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

ROZDZIAŁ 25
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Wykaz załączników do SWZ:

25.1. Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz oferty z załącznikiem.

25.2. Załącznik nr 1 do SWZ – Załącznik do Formularza ofertowego (tabelka).

25.3. Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór Formularza JEDZ.

25.4. Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór Oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

25.5. Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstawy wykluczenia z postępowania.

25.6. Załącznik nr 5 do SWZ – Wzór Wykazu usług.

25.7. Załącznik nr 6 do SWZ – Wzór zobowiązania podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

25.8. Załącznik nr 7 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy wraz z załącznikami.

Koordynator
ds. Zamówień Publicznych
Mieszko B. Leszczyński

Anna Aleksandra Ogrodnik

Załącznik nr 1 do SWZ

Zamawiający:
Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14
50 – 062 Wrocław

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* - niżej podpisani:

_____

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

_____

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać dane każdego z tych Wykonawców, a nadto wskazać tego z nich, który reprezentuje Wykonawców w postępowaniu (tzw. Lider konsorcjum).

Adres siedziby Wykonawcy: _____

Kraj: _____

Numer NIP/PESEL: _____

Numer REGON: _____

Numer KRS/CEiDG: _____

Adres e-mail: _____

(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)

Numer telefonu do kontaktu: _____

Osoba do kontaktu: _____

Wykonawca jest:

1) mikroprzedsiębiorstwem
2) małym przedsiębiorstwem
3) średnim przedsiębiorstwem
4) dużym przedsiębiorstwem
5) jednoosobową działalność gospodarczą
6) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
7) innym rodzajem*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu, którego przedmiotem jest **Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl - Znak sprawy: ZP/PN/15/2026/ARAWSA** prowadzonym przez **Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA** składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1. **Kryterium nr 1**

   Cena oferty (zgodnie ze wzorem na jej obliczenie zawartym w **Rozdziale 16 SWZ** – Opis sposobu obliczenia ceny) za realizację całego zamówienia wynosi:

   Brutto: _____ złotych

   (słownie: _____brutto)

   w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki: **8%** czyli _____ złotych

   Netto: _____złotych

   (słownie: _____ netto)

2. **Kryterium nr 2**

   Oświadczam/-y, że Maksymalny czas w jakim dostarczę na adres (adresy) wskazane/-y przez Zamawiającego zapakowany numer biuletynu wynosi _____ **godzin.**

3. **Kryterium nr 3**

   Oświadczam/-y, że Maksymalny czas w jakim sprawdzę piliki z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku i powiadomię Zamawiającego o ewentualnych błędach, wynosi _____ **minut.**

4. **Kryterium nr 4**

   Oświadczam/-y, że Maksymalny czas przez jaki będę czekał na odesłanie przez Zamawiającego poprawionych plików z ostateczną wersją numeru biuletynu do wydruku po ewentualnym powiadomieniu Zamawiającego o błędach, wynosi _____ **minut.**

5. **Oświadczam/-y**, że w przypadku zgłoszenia potrzeby przez Zamawiającego, dostarczę numer biuletynu pod dwa adresy wskazane przez Zamawiającego **TAK / NIE*.**

6. **Oświadczenie dotyczące obowiązku podatkowego (VAT)**

   Wybór naszej oferty **będzie / nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

7. **Informacje o towarach/usługach powodujących obowiązek podatkowy**

   (Wypełnić wyłącznie w przypadku, gdy wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego):

   1) Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi: _____
   2) Wartość netto (bez VAT): _____ zł
   3) Stawka podatku VAT: ____%

* niepotrzebne skreślić

8. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości: _____złotych.

   Wniesione wadium *(dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu)* prosimy zwrócić na:

   1) rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,

   2) wskazany poniżej rachunek bankowy*:

      Nazwa baku: _____

      Nr rachunku bankowego: _____

      (podać nazwę banku oraz nr konta)

9. **Oświadczam/-y**, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a przed zawarciem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **1%** maksymalnej wartości umowy brutto.

10. **Oświadczam/-y**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

11. **Oświadczam/-y**, że zgodnie z wymaganiem Zamawiającego określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia zobowiązuję (-emy) się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1245) na czas wykonywania określonej czynności we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawców, w sposób wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w projektowych postanowieniach umownych.

12. **Oświadczam/-y**, iż przedmiot zamówienia zamierzam wykonać:

    1) samodzielnie

    2) przy udziale podwykonawców*:

Podwykonawca (firma/nazwa, adres, NIP/PESEL, e – mail , nr telefonu)	**Zakres zamówienia, który zostanie wykonany przez podwykonawcę**
Firma/nazwa: adres: NIP/PESEL*: e – mail: tel.	

13. **Oświadczam/-y**, iż następujące usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*:

Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (firma/nazwa, adres, NIP/PESEL, e – mail , nr telefonu)	**Zakres zamówienia, który zostanie wykonany przez danego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**
Firma/nazwa: adres: NIP/PESEL*: e – mail: tel.	

Uwaga: Oświadczenie, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz działający w formie spółki cywilnej.

14. **Oświadczenie dotyczące RODO**

Oświadczam/-, że wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

*[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* **Uwaga!** W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa **(należy je wykreślić).**

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

_____

_____

_____

* *Niepotrzebne skreślić,*

** *W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

/miejscowość/	/data/	/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/

Załącznik do Formularza ofertowego
Załącznik nr 1 do Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

TABELA:

Możliwości	Grupa możliwości	Liczba egzemplarzy przypadająca na 1 (jeden) numer biuletynu	Maksymalna liczba numerów biuletynu do wydruku	Liczba stron 1 (jednego) egzemplarza biuletynu	Cena w złotych netto za 1 (jeden) egzemplarz biuletynu	VAT 8%	Łączna cena w złotych netto za Kol. C x Kol. F	Łączna cena w złotych brutto za Kol. H + 8% VAT
A	B	C	D	E	F	G	H	I
Możliwość nr 1	A	5 000 sztuk	5 numerów	8 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 2	A	5 000 sztuk	5 numerów	12 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 3	A	5 000 sztuk	5 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 4	A	5 000 sztuk	5 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 5	A	10 000 sztuk	5 numerów	8 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 6	A	10 000 sztuk	5 numerów	12 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 7	A	10 000 sztuk	5 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 8	A	10 000 sztuk	5 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 9	A	20 000 sztuk	5 numerów	8 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 10	A	20 000 sztuk	5 numerów	12 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł

Możliwość nr 11	A	20 000 sztuk	5 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 12	A	20 000 sztuk	5 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 13	A	40 000 sztuk	5 numerów	8 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 14	A	40 000 sztuk	5 numerów	12 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 15	A	40 000 sztuk	5 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 16	A	40 000 sztuk	5 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 17	B	70 000 sztuk	50 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 18	B	70 000 sztuk	50 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 19	B	80 000 sztuk	50 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 20	B	80 000 sztuk	50 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 21	B	90 000 sztuk	50 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 22	B	90 000 sztuk	50 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 23	B	100 000 sztuk	50 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 24	B	100 000 sztuk	50 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 25	B	110 000 sztuk	50 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 26	B	110 000 sztuk	50 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł

Możliwość nr 27	B	120 000 sztuk	50 numerów	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 28	B	120 000 sztuk	50 numerów	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 29	C	200 000 sztuk	3 numery	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 30	C	200 000 sztuk	3 numery	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 31	C	250 000 sztuk	3 numery	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 32	C	250 000 sztuk	3 numery	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 33	C	300 000 sztuk	3 numery	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 34	C	300 000 sztuk	3 numery	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 35	C	400 000 sztuk	3 numery	16 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł
Możliwość nr 36	C	400 000 sztuk	3 numery	20 stron	_____ zł	8%	_____ zł	_____ zł

_____ _____ _____

/miejscowość/ /data/ /czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[1]. **Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia[2] w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego[3]	**Odpowiedź:**
Nazwa:	Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA Plac Solny 14 50-062 Wrocław NIP: 897 171 03 46 REGON 020204230 KRS 000002483
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	***Odpowiedź:***
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[4]:	Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[5]:	ZP/PN/15/2026/ARAWSA

---

1 Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

2 W przypadku **instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.
W przypadku **podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

3 Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

4 Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

5 Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	**Odpowiedź:**
Nazwa:	[ ]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[……]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[6]: Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*):	[……] [……] [……] [……]
Informacje ogólne:	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[7]?	[] Tak [] Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[8]: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym"[9] lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	[] Tak [] Nie […] [….]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych	[] Tak [] Nie [] Nie dotyczy

[6] Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

[7] Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

[8] Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

[9] Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	
Jeżeli tak: **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.** a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[10]: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.** **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:** e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	a) [……] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……] d) [] Tak [] Nie e) [] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……]
Rodzaj uczestnictwa:	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[11]?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o	a): [……] b): [……]

[10] Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

[11] Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	c): [……]
Części	**Odpowiedź:**
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[ ]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	**Odpowiedź:**
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[……], [……]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[……]
Adres pocztowy:	[……]
Telefon:	[……]
Adres e-mail:	[……]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[……]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	[] Tak [] Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[12].

[12] Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji **wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:
1. udział w **organizacji przestępczej**[13];
2. **korupcja**[14];
3. **nadużycie finansowe**[15];
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**[16]
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**[17]
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi**[18].

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	**Odpowiedź:**
Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	[] Tak [] Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][19]
Jeżeli tak, proszę podać[20]: a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio**	a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ] b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-

13 Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

14 Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

15 W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

16 Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

17 Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

18 Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

19 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

20 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

ustalone w wyroku:	y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][21]
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[22] („samooczyszczenie")?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki[23]:	[……]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	**Odpowiedź:**	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	[] Tak [] Nie	
	Podatki	**Składki na ubezpieczenia społeczne**
Jeżeli nie, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:	a) [……] b) [……] c1) [] Tak [] Nie	a) [……] b) [……] c1) [] Tak [] Nie
– Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca?	– [] Tak [] Nie	– [] Tak [] Nie
– Proszę podać datę wyroku lub decyzji.	– [……]	– [……]
– W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:	– [……]	– [……]
2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:	c2) […]	c2) […]
d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe	d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……]	d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……]

21 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

22 Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

23 Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

odsetki lub grzywny?		
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [24] [……][……][……]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI[25]

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego" może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy**[26]?	[] Tak [] Nie
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie")? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[27]; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:** – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają	[] Tak [] Nie – [……]

[24] Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

[25] Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

[26] O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

[27] Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[28]. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	– [……] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego**[29]? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie [……]
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie […]
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów**[30] spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie […]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie […]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie […]
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki:

[28] Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

[29] W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

[30] Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

	[……]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	[] Tak [] Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	**Odpowiedź:**
Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][31]
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki:	[] Tak [] Nie [……]

[31] Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	**Odpowiedź**
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	[] Tak [] Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	**Odpowiedź**
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[32]: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] [] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	**Odpowiedź:**
1a) Jego („ogólny") **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:	rok: [……] obrót: [……] [...] waluta rok: [……] obrót: [……] [...] waluta rok: [……] obrót: [……] [...] waluta

[32] Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

i/lub 1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**[33] **():** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(liczba lat, średni obrót): [……], [……] […] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
2a) Jego roczny („specyficzny") **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**[34]**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta (liczba lat, średni obrót): [……], [……] […] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[…….]
4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych**[35] określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[36] – oraz wartość): [……], [……][37] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[……] […] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[…….] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]

[33] Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.
[34] Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.
[35] Np. stosunek aktywów do zobowiązań.
[36] Np. stosunek aktywów do zobowiązań.
[37] Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

<table>
<tr><th>Zdolność techniczna i zawodowa</th><th>Odpowiedź:</th></tr>
<tr><td>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane:
W okresie odniesienia[38] wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju:
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</td><td>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]
Roboty budowlane: [.....]

(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):
[.....][.....][.....]</td></tr>
<tr><td>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi:
W okresie odniesienia[39] wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[40]:</td><td>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]
<table><tr><th>Opis</th><th>Kwoty</th><th>Daty</th><th>Odbiorcy</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></td></tr>
<tr><td>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych[41], w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości:
W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</td><td>[.....]

[.....]</td></tr>
<tr><td>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</td><td>[.....]</td></tr>
<tr><td>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</td><td>[.....]</td></tr>
<tr><td>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</td><td>[] Tak [] Nie</td></tr>
</table>

38 Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

39 Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

40 Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

41 W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli**[42] swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**?	
6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [……] b) [……]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**:	[……]
8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……]
9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia:	[……]
10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom**[43] następującą **część (procentową)** zamówienia:	[……]
11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie [] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające	[] Tak [] Nie

[42] Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

[43] Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie [……] [……] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie [……] [……] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	**Odpowiedź:**
W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:	[....]
W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:	[] Tak [] Nie[45]
Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[44], proszę wskazać dla **każdego** z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][46]

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim[47], lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.[48], instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

---

44 Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

45 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

46 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

47 Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

48 W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

Załącznik nr 3 do SWZ

_____ _____

/ nazwa i adres Wykonawcy/ */miejscowość, data/*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl - Znak sprawy: ZP/PN/15/2026/ARAWSA** prowadzonym przez Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA.

Ja niżej podpisany

_____

_____

działając w imieniu i na rzecz

_____

_____

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu*

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)*:

_____

_____ **

_____ _____ _____

/miejscowość/ */data/* */czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy /*

* *należy skreślić odpowiedni kwadrat,*

** *wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca przedkłada dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

Załącznik nr 4 do SWZ

_____ _____

/ nazwa i adres Wykonawcy/ */miejscowość, data/*

OŚWIADCZENIE
O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP
W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W związku ze złożeniem oferty/udostępnieniem zasobów* w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl - Znak sprawy: ZP/PN/15/2026/ARAWSA** prowadzonym przez Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA.

Ja niżej podpisany

_____

_____

działając w imieniu i na rzecz

_____

_____

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) przedłożonym wraz z ofertą przez Wykonawcę, są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6) ustawy Pzp*,
- art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 5 - 10) ustawy Pzp*,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).*

*Niepotrzebne skreślić

_____ _____ _____

/miejscowość/ */data/* */czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy /*

Załącznik nr 5 do SWZ

/ nazwa i adres Wykonawcy/ /miejscowość, data/

WYKAZ USŁUG [1]

(wykonanych lub wykonywanych) zgodnie z zapisami SWZ,
składany na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest
Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl

Znak sprawy: ZP/PN/15/2026/ARAWSA

Oświadczam, że wykonywaliśmy (wykonujemy):

Lp.	Przedmiot USŁUG */nazwa i krótki opis zamówienia pozwalający na stwierdzenie czy został spełniony warunek określony w Rozdziale 8 ust. 8.4. SWZ*	Liczba egzemplarzy (Nakład) sztuk	Podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana lub jest wykonywana	Termin realizacji od - do (dzień - miesiąc - rok)	Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów[2]
1					Własne / oddane do dyspozycji[3] .....[4]
2					Własne / oddane do dyspozycji[3] .....[4]
3					Własne / oddane do dyspozycji[3] .....[4]

UWAGA: *Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki podając kompletne, jednoznaczne i nie budzące wątpliwości informacje, z których wynikać będzie spełnianie opisanego w* ***Rozdziale 8 ust. 8.4. SWZ warunku.***

Wykonawca do wymienionych powyżej usług zobowiązany jest ***załączyć dowody*** *określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

/miejscowość/ */data/* */czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy /*

1 - treść Wykazu może być dowolnie modyfikowana przez Wykonawcę;
2 - w przypadku polegania na zdolnościach zawodowych innego podmiotu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, w szczególności zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia;
3 - niewłaściwe skreślić;
4 - podać dane podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca.

Załącznik nr 6 do SWZ

PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 118 USTAWY PZP

Nazwa _____

Adres _____

Ja (My) niżej podpisany (ni)

_____

działając w imieniu i na rzecz :

_____

oświadczam(y), że w postępowaniu pn.: **Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl - Znak sprawy: ZP/PN/15/2026/ARAWSA** prowadzonym w trybie podstawowym przez Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA.

zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

_____

(Nazwa Wykonawcy adres / siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

_____

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

_____

3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

_____

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

_____

_____ _____ _____

/miejscowość/ */data/* */podpis/*

Załącznik nr 7 do SWZ

Umowa nr UM/ARAW /___ / ___ /2026/F

z dnia _____ - _____ - 2026 roku

zawarta we Wrocławiu pomiędzy:

Agencją Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu, pl. Solny 14, 50-062 Wrocław, dla której Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego przechowuje dokumentację spółki, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 248319, NIP: 897 - 171 - 03 - 46, kapitał zakładowy w wysokości 44 094 990,00 zł wpłacony w całości, którą reprezentuje:

_____

_____

zwanym w dalszej części Umowy **„Zamawiającym"**

a

_____

zwanym w dalszej części Umowy **„Wykonawcą"**

zawarta w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 793 z późn. zm.) zwanej dalej **„ustawą Pzp"**,

o następującej treści:

§ 1.
Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl oraz jego dostarczenie przez Wykonawcę w liczbie 55 (słownie: pięćdziesięciu pięciu) numerów w ramach 36 (słownie: trzydziestu sześciu) Możliwości, w zależności od potrzeb Zamawiającego w okresie trwania zawartej z Wykonawcą umowy.
2. Wskazane Możliwości zostały opisane oraz zawarte w Rozdziale 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia (Opis przedmiotu zamówienia) oraz w Załączniku (Tabeli) do Formularza ofertowego stanowiącego ***Załącznik nr 1 do umowy.***
3. Możliwości, o których mowa powyżej zostały podzielone na trzy grupy:
   1) **GRUPA MOŻLIWOŚCI (A)** OD 1 DO 16 - dotyczy numerów specjalnych, które wydawane są okazyjnie (okazjonalnie), niezależnie od numerów podstawowych.
   2) **GRUPA MOŻLIWOŚCI (B)** OD 17 DO 28 - dotyczy numerów podstawowych wydawanych co tydzień.
   3) **GRUPA MOŻLIWOŚCI (C)** OD 29 DO 36 - dotyczy numerów specjalnych, które wydawane są okazyjnie (okazjonalnie).
      przy czym Grupa Możliwości B podczas realizacji umowy, może być wymieniona na Możliwości od 29 do 36 z Grupy Możliwości C.

4. Specyfikacja techniczna:
   1) zadruk dwustronny kolorowy (CMYK 4/4),
   2) format bazowy: szerokość 289 mm i wysokości 350 mm (dopuszczalna tolerancja drukarska +/- 10%),
   3) minimalna gramatura to 40 gram/m^2,
   4) papier wykorzystywany do druku biuletynu musi spełniać aspekt środowiskowy, tj. pochodzić z recyklingu lub z surowca pochodzącego z odpowiedzialnie zarządzanych lasów, zgodnie ze złożonym wraz z ofertą przedmiotowym środkiem dowodowym.
5. Istnieje możliwość zmiany formatu bazowego wydruku numeru biuletynu za zgodą obu Stron, o ile Wykonawca posiada warunki techniczne do wykonania wydruku w innym formacie niż zadeklarowany format bazowy. Wszystkie zmiany muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.
6. Każdy egzemplarz biuletynu musi spełniać wymogi specyfikacji technicznej wskazanej w przedmiocie zamówienia.
7. W ramach umowy Zamawiający zamówi minimalnie 5% wartości brutto umowy.
8. W ramach umowy Zamawiający zamówi maksymalnie 100% wartości brutto umowy.

§ 2.
Obowiązki stron

1. Strony każdorazowo ustalają datę ostatecznego wydruku drogą elektroniczną, nie później jednak niż **2 (słownie: dwa) dni** od daty zaproponowanej przez Zamawiającego.
2. Najpóźniej do godziny **19:00**, w dniu wskazanym jako ostateczna data wydruku, Zamawiający przekaże pliki zawierające materiał do wydruku.
3. Przekazanie plików zawierających materiał do wydruku nastąpi _____(zgodnie z ofertą).
4. Zamawiający o fakcie przekazania plików do wydruku niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
5. Po przekazaniu Wykonawcy plików przez Zamawiającego, Wykonawca w ciągu maksymalnie _____ minut (zgodnie z ofertą), poinformuje Zamawiającego o ewentualnych błędach w pliku przekazanym przez Zamawiającego lub o innych możliwych problemach związanych z wydrukiem numeru biuletynu *(Kryterium nr 3).*
6. Zamawiający po otrzymaniu informacji, o której mowa w ustępie poprzedzającym, w ciągu maksymalnie _____ minut (zgodnie z ofertą) dostarczy Wykonawcy poprawione pliki w ten sam sposób, w który dostarczył poprzednie pliki *(Kryterium nr 4).*
7. Najpóźniej do godziny **16:00**, w dniu wskazanym jako ostateczna data wydruku, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o adresie, pod który dostarczony ma być zapakowany numer biuletynu.
8. W czasie ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę, tj. w ciągu maksymalnie _____ minut (zgodnie z ofertą), numer biuletynu zostanie dostarczony na wskazany przez Zamawiającego adres, o którym mowa w ust. 9 *(Kryterium nr 2).*
9. Wykonawca dostarczy numer biuletynu pod adres lub adresy wskazany przez Zamawiającego – na terenie Wrocławia oraz przylegających do niego Gmin.
10. Wykonawca dostarczy na adres, o którym mowa w ust. 9 numer biuletynu w formie paczek. W każdej paczce znajdować się będzie po **100 (słownie: sto) sztuk** biuletynu w określonej liczbie egzemplarzy danego numeru w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem lub pogorszeniem jakości biuletynów podczas transportu.
11. Po dostarczeniu przedmiotu umowy, Zamawiający dokona jego sprawdzenia polegającego na upewnieniu się, że jest on wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada on opisowi przedmiotu zamówienia, określonemu w umowie.
12. Wykonawca będzie transportował zamówione numery biuletynu samochodem wyposażonym w windę umożliwiającą rozładunek palet przy użyciu wózka paletowego (nazywanego paleciakiem).
13. Potwierdzeniem dostarczenia przedmiotu umowy przez Wykonawcę będzie sporządzony przez niego dokument WZ. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia wad i usterek do przekazanego przedmiotu umowy w ciągu 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia dostarczenia zamówienia.
14. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy, który będzie zawierał wady,

takie jak między innymi: krzywy zadruk, zalanie farbą, niewłaściwy dobór kolorów, rozejście się druku, zabrudzenia od rolek, Wykonawca zobowiązuje się w ramach rekompensaty wydrukować i dostarczyć Zamawiającemu nowe egzemplarze, w liczbie odpowiadającej egzemplarzom wadliwym, w ramach kolejnych realizowanych zamówień (nowych numerów). Koszt wydruku wybranego wydania, w którym zostanie uwzględniona przedmiotowa rekompensata, zostanie pomniejszony o wartość wadliwych egzemplarzy.

15. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się wskazać osoby do kontaktu w odniesieniu do całego etapu planowania wydruku i dostarczania numeru. W ostateczny dzień wydruku, w szczególności w czasie wskazanym w ust. 2, 5 – 8 niniejszego paragrafu, osoby wyznaczone przez strony będą zobowiązane w razie konieczności kontaktować się za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej.

§ 3.
Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy od dnia [__] r. do dnia [__] r. lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

§ 4.
Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą, w szczególności poprzez wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za koordynację realizacji Umowy, zgłaszania wad i usterek oraz zapewnienie personelu Zamawiającego o niezbędnych kwalifikacjach do współpracy z Wykonawcą.

§ 5.
Osoby do kontaktu

1. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej Umowy będą:
   1) w imieniu Zamawiającego: - _____ e-mail: _____, tel.: _____
   2) w imieniu Wykonawcy – _____ e-mail: _____, tel.: _____
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub ich danych wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 6.
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości _____ złotych brutto (słownie: _____ złotych brutto) w tym podatek VAT 8% w wysokości _____ złotych, _____ złotych netto (słownie: _____ netto) z tytułu wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie ilości zrealizowanych wydruków numerów biuletynu wroclaw.pl przy uwzględnieniu cen wskazanych w Formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym ***Załącznik nr 1 do umowy.***
2. Strony zgodnie ustalają, iż wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całościowe wynagrodzenie brutto przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zostaje ustalone na okres ważności umowy i nie będzie podlegało zmianom. Wyłącza się zastosowanie art. 357(1) KC względem wysokości wynagrodzenia.
4. Wykonawca ponosi ryzyko i ciężar odpowiedzialności wykonania wszystkich prac niezbędnych do należytej realizacji przedmiotowego zamówienia. Postanowienie ust. 3 zd. 2 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca oświadcza, że otrzymał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej wyceny przedmiotu umowy.

6. Wykonawca z tytułu wykonania przedmiotu umowy każdorazowo wystawi faktury VAT, nie później niż do 15 (słownie: piętnastego) dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano wykonania przedmiotu umowy na podstawie dokumentu WZ, chyba że Zamawiający zgłosił uwagi do poszczególnych numerów. W takim przypadku podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez obie strony protokół.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonanej usługi, zostanie zapłacone przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy ***(będące rachunkiem rozliczeniowym lidera konsorcjum – jeżeli dotyczy*)*** nr _____ w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz dokumentu WZ, chyba że Zamawiający zgłosił uwagi do poszczególnych numerów. W takim przypadku podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół, który zostanie sporządzony w ciągu trzech dni, od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego.
8. **Za rozliczenia pomiędzy członkami konsorcjum wyłączną odpowiedzialność ponosi lider konsorcjum, a członkom konsorcjum nie będą przysługiwały jakiekolwiek roszczenia względem Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia dokonana przez Zamawiającego wobec lidera konsorcjum poczytywana jest jako dokonana względem Wykonawcy, a zatem wobec wszystkich członków konsorcjum – *jeżeli dotyczy.**
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu.
10. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).
11. Podstawą do wystawienia i zapłaty faktury VAT będzie podpisany przez Wykonawcę dokument WZ, o którym mowa w § 2 ust. 13, chyba że Zamawiający zgłosił uwagi do poszczególnych numerów. W takim przypadku podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół.
12. Strony za dzień zapłaty wskazują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należną Wykonawcy.
13. Wykonawca może scedować na osobę trzecią należne mu z niniejszej Umowy wierzytelności wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmu podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawca.
15. Podstawę płatności wynagrodzenia Wykonawcy będą stanowiły ustrukturyzowane faktury elektroniczne wystawione w Krajowym Systemie e-Faktur, chyba że zaistnieją przypadki określone w przepisach powszechnie obowiązującego prawa uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania.
16. Za dzień otrzymania faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień przydzielenia unikalnego numeru KSeF faktury lub dzień faktycznego otrzymania faktury, jeżeli faktura została wystawiona poza KSeF.
17. W przypadku ogłoszonej przez właściwy organ niedostępności KSeF lub w innych przewidzianych prawem sytuacjach uniemożliwiających wystawienie faktury przy wykorzystaniu systemu lub uprawniających Wykonawcę do innego działania, Wykonawca wystawi fakturę poza KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług.
18. Wykonawca niezwłocznie po wystawieniu faktury w trybie, o którym mowa w ust. 15, udostępni ją Zamawiającemu poza KSeF w formie pliku PDF wraz z odpowiednimi kodami QR (jeżeli ma to zastosowanie), zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług.
19. W sytuacji, o której mowa w ust. 16, fakturę w formie pliku PDF należy przesłać na następujący adres poczty elektronicznej: faktury@araw.pl

§ 7.
Postanowienia Umowy dotyczące weryfikacji zatrudnienia pracowników

1. Zamawiający w związku z zastosowaniem klauzuli społecznej na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga od Wykonawcy i podwykonawcy zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji Umowy na podstawie stosunku pracy.
2. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 1245 z późn. zm.), pracowników wykonujących czynności w zakresie:
   1) wykonania form drukowych,
   2) wykonania druku gazety,
   3) przygotowania numeru biuletynu do transportu,
   4) przygotowywania maszyn do druku.
3. W odniesieniu do osób wymienionych w ust. 2, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, w terminie do **7 (słownie: siedmiu)** dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, poprzez przedłożenie Zamawiającemu: poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika lub oświadczenia zatrudnionego pracownika lub oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy lub innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w szczególności:
   1) imię i nazwisko zatrudnionego pracownika,
   2) zakres wykonywanych czynności,
   3) rodzaj umowy lub podstawa nawiązania stosunku pracy,
   4) datę zawarcia umowy z pracownikiem,
   5) okres na jaki została zawarta umowa z pracownikiem,
   6) nazwę i adres pracodawcy.
4. Wzór oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 powyżej stanowi ***Załącznik nr 3 do umowy.***
5. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, dotyczących nowego pracownika, w terminie **7 (słownie: siedmiu)** dni roboczych od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w kwestii spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2, w całym okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania aktualnych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w ust. 3
7. Z tytułu:
   1) niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia do realizacji zamówienia osób przez niego wskazanych w sposób, o którym mowa w ust. 2,
   2) niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia zgodnie z ust. 3 oraz ust. 5,

   Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości i według zasad określonych w §8.
8. Ust. 1-7 nie mają zastosowania w sytuacji, kiedy Wykonawca jest osobą fizyczną lub przedsiębiorcą prowadzącym indywidualną działalność gospodarczą i czynności, o których mowa w ust. 2, będzie wykonywał sam bez udziału zatrudnionych przez niego pracowników.
9. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną lub przedsiębiorcą prowadzącym indywidualną działalność gospodarczą, składa Zamawiającemu w terminie do **7 (słownie: siedmiu)** dni roboczych od dnia zawarcia Umowy oświadczenie potwierdzające fakt, iż jest osobą fizyczną lub przedsiębiorcą prowadzącym indywidualną działalność gospodarczą oraz oświadczenie, iż

czynności wskazane przez Zamawiającego w ust. 2 niniejszego paragrafu będzie wykonywał sam bez udziału zatrudnionych przez niego pracowników.

10. Z tytułu niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanego oświadczenia Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości i według zasad określonych w §8.

§ 8.
Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Zamawiający ustanawia odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **30 %** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§6 ust. 1** niniejszej umowy,
   2) za niedostarczenie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w czasie określonym jako ostateczny termin wydruku i dostarczenia danego numeru biuletynu zgodnie z **§2 ust. 8** w wysokości **1%** części wynagrodzenia brutto, które byłoby należne za prawidłowo wykonany wydruk, za każdą godzinę zwłoki,
   3) za niedostarczenie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w czasie 24 godzin od terminu wskazanego w **§2 ust. 8** w wysokości **60%** części wynagrodzenia brutto, które byłoby należne za prawidłowo wykonany wydruk,
   4) w przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych lub naruszenia zasad zachowania poufności, o czym mowa w **§11 Umowy,** w wysokości **5%** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§6 ust. 1** za każde naruszenie ww. zasad,
   5) za każde naruszenie **§ 7 ust. 2** lub **ust. 3** lub **ust. 5** Wykonawca zapłaci 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 6 ust. 1** za każdy dzień odmowy podania danych uniemożliwiających identyfikację osób zatrudnionych przy wykonywaniu Umowy jak również przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w **§7 ust. 9,**
   6) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto umowy o podwykonawstwo, za każdy dzień zwłoki,
   7) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, w wysokości **100,00 złotych brutto** za każdy dzień zwłoki ponad termin podany w **§10 ust.1,**
   8) za nieprzedłożenie, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **100,00 złotych brutto**, za każdy dzień zwłoki ponad termin w **§10 ust. 5,**
   9) w przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy jest dłuższy niż określony w **§10 ust. 2,** Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany umowy o podwykonawstwo, pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto umowy o podwykonawstwo, za każdy dzień zwłoki ponad termin wskazany w **§10 ust. 2.**
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy (z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych),
4. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2 - 9, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony ustalają, że trzykrotne naruszenie obowiązków określonych umową skutkujące nałożeniem kar umownych zgodnie z ust. 2 pkt 2 - 9 skutkować będzie prawem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz obciążenia go karą umowną zgodnie z ust. 2 pkt 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

7. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić mogą Strony na podstawie niniejszej umowy, nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w **§ 6 ust. 1.**
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych na podstawie wystawionej noty księgowej, z należnego wynagrodzenia Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a Wykonawca na powyższe wyraża zgodę.

§ 9.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie _____ w wysokości **1% wynagrodzenia brutto**, o którym mowa w **§6 ust. 1** Umowy, tj. _____ zł brutto (słownie: _____ złotych brutto).
2. Zamawiający oraz Wykonawca ustalają:
   1) Zamawiający zwróci **100%** zabezpieczenia w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia wykonania ostatniego zamówienia numeru biuletynu i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
   2) Jeżeli w toku realizacji Umowy ulegnie zmianie termin wykonania Umowy, Wykonawca winien uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu, zgodnie z postanowieniami wzoru Umowy,
   3) Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy strony dojdą do porozumienia i wspólnie postanowią o jej rozwiązaniu, w porozumieniu zostaną ustalone szczegóły dotyczące zwrotu zabezpieczenia (termin, warunki i inne).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **numer rachunku: 84 1020 5226 0000 6202 0763 8770.**
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu,
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 5, jednak zmiana formy musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 10.
Podwykonawstwo

1. Wykonawca, przed zawarciem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, ma obowiązek przekazać Zamawiającemu projekt tej umowy.

2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi.
3. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej lub elektronicznej zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia ich doręczenia w przypadkach:
   1) niespełnienia wymagań określonych w SWZ,
   2) ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 2.,
   3) zawarcia w umowie o podwykonawstwo postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
4. Niezgłoszenie pisemnych lub elektronicznych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie, o którym mowa w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia jej zawarcia.
6. Przepisy ust. 1–5 stosuje się również do zmian umowy o podwykonawstwo.
7. Zamawiający dopuszcza zawieranie umów przez podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
8. W przypadku, gdy Wykonawca zleci podwykonawcy wykonanie części przedmiotu umowy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, z zastrzeżeniem, że kwota ta nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu umowy nie upoważnia Zamawiającego do jednostronnego żądania odsunięcia podwykonawcy. Zamawiającemu przysługują uprawnienia określone w ust. 11 .
10. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części umowy: _____
11. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa, w trybie przewidzianym w umowie.
12. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 11.
Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania, w tym do nieudostępniania podmiotom trzecim, uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy wszelkich informacji prawnie chronionych oraz tych, których utrata/udostępnienie lub ujawnienie podmiotom trzecim mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Zamawiającego (Informacja Poufna).
2. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 nie odnosi się do informacji, które są publicznie znane bez naruszania zobowiązania do zachowania poufności oraz informacji ujawnionych za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. Następujących informacji nie uważa się za poufne: informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości, pod warunkiem, że nie stało się tak za sprawą naruszenia zobowiązania do zachowania poufności przez Stronę, która informacje takie otrzymała.
4. Każda ze Stron otrzymując Informacje Poufne, zobowiązuje się:
   1) traktować te informacje jako poufne, nie publikować ich i nie ujawniać takich informacji osobom trzecim,
   2) nie używać informacji do innych celów niż te określone w umowie,
   3) podjąć wszelkie czynności niezbędne do ochrony Informacji Poufnych,

4) ograniczyć obieg Informacji Poufnych i dostęp do nich do swoich dyrektorów, pracowników, przedstawicieli, konsultantów, podwykonawców, które te informacje są potrzebne w związku z wykonaniem Umowy i, w każdym przypadku, informować takie osoby o poufnym charakterze tych informacji,
5) nie kopiować Informacji Poufnych na potrzeby osób trzecich, z zastrzeżeniem poniższego.

5. Strony zobowiązują się wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy. Jeżeli jest to potrzebne do należytego wykonania niniejszej umowy, każda ze stron może w niezbędnym zakresie ujawnić Informacje Poufne swoim pracownikom, współpracownikom oraz podwykonawcom, pod warunkiem, że uzyska od każdego z nich pisemne zobowiązanie do zachowania Informacji Poufnych.
6. Informacje Poufne mogą być przekazywane organom lub innym osobom upoważnionym na podstawie prawa do zwracania się o podanie takich informacji a w szczególności w trybie ustawy z dnia 06.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
7. Informacje będą miały charakter poufny przez cały okres obowiązywania Umowy i przez 3 (słownie: trzy) lata po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu (z dowolnej przyczyny).
8. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy, każda ze Stron, która otrzymała Informacje Poufne od drugiej Strony w formie utrwalonej na papierze lub nośnikach elektronicznych (np. płytach CD, DVD), zobowiązuje się zwrócić takie informacje otrzymane w oryginale, po uprzednim zniszczeniu ich kopii (jeżeli zostały wykonane). W przypadku gdy przekazywane były tylko kopie dokumentów zawierających Informacje Poufne, każda ze Stron zobowiązana jest do zwrotu drugiej Stronie otrzymanych uprzednio kopii.
9. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy Informacji Poufnych, których ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawę o dostępie do informacji publicznej.

§ 12.
Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z ustalonymi warunkami umownymi lub poleceniami przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim jednokrotnym wezwaniu do zaprzestania realizacji niezgodnej z przedmiotem umowy, jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wezwania Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania wezwania; Zamawiający może skorzystać z prawa do niniejszego prawa odstąpienia od umowy w terminie 90 (słownie: dziewięćdziesięciu) dni od daty bezskutecznego upływu terminu do zastosowania się przez Wykonawcę do wezwania.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 - 2 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za faktycznie i należycie wykonaną część umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Zamawiającego od prawa naliczania kar umownych, o których mowa w § 7 umowy, które naliczone zostaną w pełnej wysokości i ze wszystkich podstaw, co do których zaistniały przesłanki ich zastosowania w sytuacji odstąpienia od umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki:
   1) w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
   2) Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi na koszt strony, z winy której doszło do odstąpienia od umowy,

3) Zamawiający dokona pisemnego odbioru przerwanych usług przy współudziale Wykonawcy.

§ 13.
Zmiany do Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze wszystkimi skutkami wprowadzenia takich zmian lub jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą:
   1) terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze wszystkimi skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy. Za skutki wprowadzenia zmiany dotyczącej zmiany terminu oraz jej zakres - uznaje się przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności z uwagi na:
   a) przerwy w dostawie energii elektrycznej lub innych mediów, od których uzależnione jest wykonanie przedmiotu umowy, pod warunkiem, że przerwa nastąpiła z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy (zmiana o czas przerw),
   b) wstrzymanie wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy (zmiana o czas wstrzymania wykonania przedmiotu umowy przez Zamawiającego),
   2) sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy oraz zakresu przedmiotowego umowy, niezbędnego do prawidłowej realizacji zamówienia związanego z zaistnieniem w trakcie realizacji przedmiotu umowy, niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od Stron umowy okoliczności korzystnych z punktu widzenia Zamawiającego - wraz ze wszystkimi skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w poniższym zakresie:
   a) rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia lub sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy przy jednoczesnym obniżeniu wynagrodzenia umownego o wartość niezrealizowanych elementów przedmiotu zamówienia i/lub ewentualne przełożenie tych zmian na skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałych okoliczności, przy czym minimalną wartość świadczenia Stron nie będzie niższa niż 5%
   3) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, na które Strony nie mają wpływu, a które mają bezpośredni wpływ na realizację umowy. Za skutki wprowadzenia zmiany wynikającej z siły wyższej oraz jej zakres - uznaje się:
      a) zmianę sposobu wykonywania/realizacji przedmiotu umowy oraz zakresu przedmiotowego umowy, z uwagi na skutki zaistniałej siły wyższej,
      b) zmianę wysokości wynagrodzenia (jego zmniejszenie lub wzrost) z uwagi na skutki zaistniałej siły wyższej,
      c) zmianę terminu realizacji umowy tj. przedłużenie lub skrócenie terminu o czas wynikający z zaistniałej siły wyższej.
2. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Warunkiem rozpatrzenia wniosku Wykonawcy o wprowadzenie zmian do umowy jest złożenie u Zamawiającego w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty wystąpienia okoliczności określonych w ust. 1 pisemnego wniosku o wprowadzenie zmiany do umowy wraz z opisem propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem zmian oraz załączoną kopią dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności, które wpłynęły na konieczność wprowadzenia zmiany.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian i uzupełnień nieistotnych Umowy (nie stanowiących zmian istotnych niniejszej umowy), w szczególności:
   1) zmiana nazwy, siedziby stron Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,

2) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy (zmiany te nie wymagają aneksowania).

§ 14.
Klauzule waloryzacyjne

1. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
   1) Minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy.
   2) Poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy.
   3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
   4) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 10% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
   5) Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia nie może być złożony wcześniej niż po 180 (słownie: stu osiemdziesięciu) dniach od dnia otwarcia ofert, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 180 (słownie: stu osiemdziesięciu) dniach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia,
   6) Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
2. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym §, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
   1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi,
   2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 15.
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca zobowiązuje się, że jakichkolwiek praw Wykonawcy związanych bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i związanych z nimi należności ubocznych (m. in. odsetek), nie przeniesie na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się, że nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca zobowiązuje się, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z Umowy nie udzieli upoważnienia, tym upoważnienia

inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej niesklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885 z późn. zm.), tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. W przypadku, gdyby jakiekolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlającym pierwotną intencję Stron.
4. Strony zobowiązują się do przekazania swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia, co dotyczy również umów cywilnoprawnych), których dane osobowe będą ujawniane drugiej Stronie Umowy jako administratorowi danych osobowych w związku z zawarciem oraz realizacją Umowy, znanych Stronie przekazującej informacji wskazanych w art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE.
5. Wszelkie spory wynikłe między Stronami związane z zawarciem lub wykonaniem niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego według siedziby Zamawiającego.
6. Klauzula informacyjna przygotowana przez Zamawiającego stanowi ***Załącznik nr 4 do umowy.***
7. Umowę sporządzono w 2 (słownie: dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 (słownie: jednym) dla każdej ze Stron.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy:
   1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
   2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
   3) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy i akty prawne wydane na podstawie wyżej podanych ustaw.
9. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
   1) Załącznik nr 1 do Umowy - Formularz ofertowy + załącznik (Tabela),
   2) Załącznik nr 2 do Umowy - Protokół wad/usterek,
   3) Załącznik nr 3 do Umowy - Wzór oświadczenia/Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,
   4) Załącznik nr 4 do Umowy - Klauzula informacyjna RODO.

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**

Koordynator
ds. Zamówień Publicznych
Mieszko B. Leszczyński

Załącznik nr 2 do Umowy

Protokół wad/usterek
dotyczy umowy nr _____ z dnia ____ - ____ - 202___ r.,
której przedmiotem jest

„Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl"

Zamawiający:
Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA
Plac Solny 14, 50 – 062 Wrocław

Wykonawca:

_____

W nawiązaniu do zapisów umowy w zamówieniu nr _____ stwierdzono wady:

Liczba uszkodzonych egzemplarzy numeru biuletynu: _____

Rodzaj uszkodzeń: _____

UWAGI: _____

WYKONAWCA ZAMAWIAJACY

_____ _____

Załącznik nr 3 do umowy

/pieczęć firmowa – adresowa wykonawcy/

/miejscowość, data/

WYKAZ OSÓB,

KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

zgodnie z zapisami SWZ, którego przedmiotem jest

„Wykonanie usługi wydruku biuletynu wroclaw.pl"

Znak sprawy: ZP/PN/15/2026/ARAWSA

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Rodzaj umowy lub podstawa nawiązania stosunku pracy	Data zawarcia umowy z pracownikiem	Okres na jaki została zawarta umowa z pracownikiem	Nazwa i adres pracodawcy
1	…… Imię i nazwisko			…… - ……- ……..... r.	od …… - ……- ……..... r. do …… - ……- ……..... r.	Nazwa: …… Adres: ……
2	…… Imię i nazwisko			…… - ……- ……..... r.	od …… - ……- ……..... r. do …… - ……- ……..... r.	Nazwa: …… Adres: ……

3	_____ Imię i nazwisko			..... - .....- ..... r.	od ..... - .....- ..... r. do ..... - .....- ..... r.	Nazwa: ..... Adres: .....

Wykonawca dodaje wiersze według potrzeb.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

_____	_____	_____
/miejscowość/	*/data/*	*/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy /*

Oświadczam, iż osoby wymienione w w/w Wykazie osób zostały zatrudnione na podstawie stosunku pracy.

_____	_____	_____
/miejscowość/	*/data/*	*/czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy /*

Załącznik nr 4 do umowy

Obowiązek informacyjny Agencji Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A. dla reprezentantów oraz osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji Umowy wynikający z art. 14 RODO

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
   Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej S.A.
   pl. Solny 14, 50-062 Wrocław
   +48 71 78 35 310 (dalej: „**Administrator**").
2. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od [.....] w związku z zawarciem umowy [.....] pomiędzy Administratorem, a [.....]
3. Kategoria przetwarzanych danych osobowych:
   - dane Panią/Pana identyfikujące, w tym imię i nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu,
   - dane podmiotu.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez Administratora można kontaktować się z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych:
   - e-mail: rodo@araw.pl
   - adres korespondencyjny: pl. Solny 14, 50-062 Wrocław
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   - wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
   - dochodzenia lub obrony roszczeń jako uzasadnione interesy administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
   - upoważnieni pracownicy Administratora,
   - podmioty zewnętrzne współpracujące z Administratorem w zakresie obsługi kadrowo-płacowej, obsługi prawnej, obsługi informatycznej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane co najmniej przez czas konieczny do realizacji umowy [.....] zawartej pomiędzy Administratorem, a [.....] oraz mogą być przetwarzane przez okres niezbędny dla realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora.
9. W zakresie przewidzianym przepisami prawa ma Pani/Pan prawo:
   - żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - żądania ich sprostowania;
   - żądania ich usunięcia;
   - wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania;
   - żądania ich ograniczenia przetwarzania.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie są poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.